

**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie
pt.: „Wiem, umiem, rozumiem” nr RPMP.10.01.03-12-0271/16**

§ 1

Informacje ogólne o projekcie

1. Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie realizowanym w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020, Oś Priorytetowa 10 Wiedza i kompetencje, Działanie 10.1 Rozwój kształcenia ogólnego, Poddziałanie 10.1.3 Edukacja w szkołach prowadzących kształcenie ogólne – projekty konkursowe.
2. Projekt realizowany przez Szkołę Języka Angielskiego „BEST FRIEND” (koordynator projektu: Joanna Zawadzińska - Żyra) w okresie od 1 września 2017 r. do 30 czerwca 2019 r. jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Wsparcie skierowane jest do: Szkoły Podstawowej im. Tadeusza Kościuszki w Brzeziu, Szkoły Podstawowej i Gimnazjum im. Wandy Rutkiewicz w Rzące, Szkoły Podstawowej im. II Armii Wojska Polskiego w Zabierzowie, zwanych dalej: szkołami.

§ 2

Opis działań projektowych

1. Dla uczestników projektu, tj. uczennic i uczniów szkół zapewnione jest wsparcie w postaci:
 - 1) Zajęć pozalekcyjnych**
 - Zajęcia wyrównawcze z matematyki
 - Zajęcia rozwijające z matematyki
 - Zajęcia rozwijające z przyrody
 - Zajęcia z informatyki
 - 2) Pomocy stypendialnej**
 - Angielski
 - Logopedia
 - Umiejętność uczenia się
 - Kompetencje społeczne
 - 3) Wyjazdu edukacyjnego do Centrum Nauki Kopernik w Warszawie**
2. Każdy uczestnik może wziąć udział w kilku działaniach zaplanowanych w ramach projektu.

§ 3

Proces rekrutacji uczestników projektu

1. Rekrutacja uczestników projektu zostanie przeprowadzona na terenie szkół z zachowaniem zasady równości szans kobiet i mężczyzn oraz zasady równości szans, w tym z zapewnieniem dostępności dla osób z niepełnosprawnościami. W szkołach zostaną wywieszane plakaty promujące projekt, a także zostaną zorganizowane stoiska informacyjne wraz ze spotkaniami z rodzicami uczennic i uczniów szkół.
2. Informacja o projekcie oraz planowanych formach wsparcia zostanie upubliczniona na szkolnych tablicach ogłoszeń oraz na stronach internetowych szkół.
3. Uczestnikiem projektu może być wyłącznie uczennica / uczeń Szkoły Podstawowej im. Tadeusza Kościuszki w Brzeziu, bądź Szkoły Podstawowej im. Wandy Rutkiewicz w Rzące, bądź

Gimnazjum im. Wandy Rutkiewicz w Rzęce, bądź Szkoły Podstawowej im. II Armii Wojska Polskiego w Zabierzowie.

4. Kwalifikacja do udziału w zajęciach rozwijających odbędzie się na podstawie testu kompetencyjnego oraz opinii nauczyciela danego przedmiotu nauczania. Za test uczeń dostanie maksymalnie 3 punkty, a w przypadku opinii nauczyciela danego przedmiotu po uwzględnieniu oceny w nauczaniu (2 pkt za oceny 5 - 6, 1 pkt za ocenę 4) oraz uczestnictwa w konkursach (1 pkt) uczeń otrzyma maksymalnie 3 punkty. Z kolei kwalifikacja do udziału w zajęciach wyrównawczych odbędzie się na podstawie opinii nauczyciela danego przedmiotu nauczania z przyznaniem maksymalnie 3 punktów (1 pkt za oceny 3 - 2, 2 pkt za ocenę 1, 1 pkt za min. 30 % nieobecności na zajęciach szkolnych).
5. Dodatkowe punkty zostaną przyznane uczennicom / uczniom za: korzystanie z pomocy GOPS, gdzie dochód w 2016 roku na członka rodziny nie przekracza kwoty 674 zł (1 pkt) / pochodzenie z rodziny wielodzietnej (1 pkt) / specjalne potrzeby edukacyjne (1 pkt). W przypadku uzyskania przez uczennice / uczniów tej samej liczby punktów o udziale w projekcie zadecyduje kolejność zgłoszeń.
6. W ramach procesu rekrutacji utworzona zostanie komisja rekrutacyjna w składzie z koordynatorem projektu, dyrektorami szkół i przedstawicielami rady rodziców, którzy na podstawie złożonych przez uczennice / uczniów dokumentów zgłoszeniowych dokonają podziału na poszczególne grupy zajęciowe. W rezultacie powstaną listy osób przyjętych do projektu, które po zatwierdzeniu zostaną wywieszone na szkolnych tablicach ogłoszeń.
7. Równoległe sporządzone zostaną listy rezerwowe w ramach poszczególnych grup zajęciowych. W razie rezygnacji uczennicy / ucznia zakwalifikowanego do udziału w danych zajęciach, do projektu przystąpi pierwsza osoba z listy rezerwowej, utworzonej zgodnie z rankingiem przyznanej uczennicom / uczniom liczby punktów zgodnie z treścią ust. 4.
8. W przypadku rekrutacji uczestników wyjazdu edukacyjnego w pierwszej kolejności będą zapisywane uczennice / uczniowie z najwyższą frekwencją na zajęciach szkolnych.
9. Zasady przyznawania pomocy stypendialnej zostały opisane w odrębnym Regulaminie.

§ 4

Wymagane od uczestników projektu dokumenty zgłoszeniowe

1. Uczennica / uczeń zainteresowany udziałem w projekcie wypełnia dokumenty zgłoszeniowe, które zostają podpisane przez rodzica / opiekuna prawnego uczennicy / ucznia.
2. Wymagane dokumenty zgłoszeniowe dostępne w szkołach i na stronie internetowej szkół to: ankieta osobowa wraz ze zgodą na udział w projekcie oraz przetwarzanie danych osobowych.
3. Wypełnione i podpisane dokumenty zgłoszeniowe należy przekazać koordynatorowi projektu. Za datę złożenia dokumentów przyjmuje się datę ich wpływu do koordynatora. W momencie zebrania wymaganej liczby uczestników do danej grupy zajęciowej rekrutacja zostaje zakończona.
4. Złożone dokumenty nie podlegają zwrotowi i przechowywane będą w biurze projektu z zachowaniem ustawy o przechowywaniu danych, stanowiąc dokumentację projektową.

§ 5

Zasady uczestnictwa w projekcie

1. Uczennica / uczeń zakwalifikowany do udziału w projekcie zobowiązany jest wypełnić deklarację uczestnictwa w projekcie, którą podpisuje rodzic / opiekun prawny uczennicy / ucznia.
2. Każdy uczestnik projektu ma obowiązek:
 - 1) wziąć udział w min. 80 % godzinach zajęć realizowanych w ramach projektu oraz każdorazowo potwierdzić swój udział na liście obecności własnoręcznym podpisem,

- 2) przystąpić do testu kompetencyjnego organizowanego na początek i na koniec danych zajęć w projekcie. Zdawalności testów wymagana jest na poziomie 80 %,
- 3) przekazywać koordynatorowi projektu aktualne dane kontaktowe, tj. numer telefonu kontaktowego, adres poczty elektronicznej, adres zamieszkania itp.
- 4) w terminie 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie przekazać koordynatorowi dane dotyczące statusu na rynku pracy oraz informacji na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskaniu kwalifikacji lub nabyciu kompetencji.

§ 6

Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie

1. W przypadku rezygnacji z dalszego udziału w projekcie rodzic / opiekun prawny uczestnika zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o tym fakcie koordynatora projektu, składając pisemne oświadczenie. Za datę rezygnacji z udziału w projekcie przyjmuje się dzień dostarczenia oświadczenia koordynatorowi.
2. W przypadku przekroczenia 20 % nieobecności na zajęciach, uczennica / uczeń zostaje skreślony z listy uczestników projektu.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Do interpretacji postanowień Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie uprawniona jest wyłącznie Szkoła Języka Angielskiego „BEST FRIEND”, która zastrzega sobie prawo do zmiany treści regulaminu, bądź wprowadzania dodatkowych postanowień.
2. W przypadku dokonania zmiany treści Regulaminu stosowna informacja zostanie zamieszczona na szkolnych tablicach ogłoszeń oraz na stronach internetowych szkół.
3. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 września 2017 roku.